

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ/กิจกรรม                                                         | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                  | งบประมาณที่ได้รับจัดสรร/<br>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ | ระยะเวลาดำเนินการ               | ปัญหา/อุปสรรค/<br>ข้อเสนอแนะ                                               |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ๑            | การปรับปรุงแผน<br>อัตรากำลัง ๓ ปี<br>ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นการวางแผนการใช้อัตรา<br/>กำลังคน ให้สอดคล้องกับ<br/>ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ<br/>ของอปท.</li> <li>- สามารถควบคุมภาระ<br/>ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน<br/>บุคคล</li> <li>- เป็นการกำหนดแนวทางใน<br/>การวางแผนพัฒนาบุคลากร</li> </ul> | ไม่ใช้งบประมาณ                                   | ๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘    | - การสรรหาโดยการรับโอน<br>บางครั้งจะมีปัญหาในเรื่องของ<br>ระยะเวลาการสรรหา |
| ๒            | การสรรหาพนักงาน<br>จ้างเพื่อปฏิบัติงานใน<br>องค์กรแทนตำแหน่งที่<br>ว่าง | สามารถดำเนินการได้ทันตาม<br>ห้วงเวลาที่กำหนด                                                                                                                                                                                                                                    | ไม่ใช้งบประมาณ                                   | พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ | -                                                                          |

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

| ลำดับ<br>ที่ | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                | ผลการดำเนินงาน                                             | งบประมาณที่ได้รับ<br>จัดสรร/ผลการใช้<br>จ่ายงบประมาณ | ระยะเวลาดำเนินการ            | ปัญหา/อุปสรรค/<br>ข้อเสนอแนะ                                                 |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| ๑            | การศึกษาและเรียนรู้<br>ตามหลักสูตรที่ถนัดใน<br>ระบบ E-learning ใน<br>เว็บไซต์กรมส่งเสริม<br>การปกครองท้องถิ่น<br>www.dla.go.th | พนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมฝึกอบรม<br>อย่างน้อยคนละ ๑ หลักสูตร | ไม่ใช้งบประมาณ                                       | ๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ | - ควรส่งเสริมให้พนักงานได้รับ<br>การอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ<br>ในการปฏิบัติงาน |
| ๒            | การจัดทำแผนพัฒนา<br>บุคลากรและ<br>ดำเนินการให้เป็นไป<br>ตามแผนการ<br>ดำเนินการ                                                 | พนักงานส่วนตำบลได้เข้าร่วม<br>ฝึกอบรมตามแผนฯ               | ๕๐,๐๐๐                                               | ๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ | -สนับสนุนให้บุคลากรได้เข้ารับ<br>การฝึกอบรมจากหน่วยงานและ<br>สถาบันต่าง ๆ    |

๓. สรุปข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม / พัฒนาทรัพยากรบุคคล

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ - สกุล           | ตำแหน่ง                              | หลักสูตร | ชื่อหลักสูตร/วิชา                                                                                                        | หน่วยงานที่จัด                                                              | สำเร็จ<br>หลักสูตรเมื่อ<br>วันที่ |
|--------------|-----------------------|--------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| ๑            | นางสาวจรรยา รัตนวรรณ  | นักทรัพยากรบุคคล<br>ชำนาญการ         | -        | แนวทางปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย และการ<br>คำนวณบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นของ<br>อปท.                               | มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา                                                 | ๘-๑๐ พ.ย.<br>๒๕๖๗                 |
| ๒            | นางสุปรียา สุขชะ      | นักวิเคราะห์นโยบาย<br>และแผนชำนาญการ |          | โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเตรียมความ<br>พร้อมอบต.ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณเงิน<br>อุดหนุนเฉพาะกิจผ่านระบบ SOLA | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                                                | ๒๕ มิ.ย.๖๘                        |
| ๓            | นายวิรพงศ์ สนธิเมือง  | นักวิชาการเกษตร<br>ปฏิบัติการ        | -        | การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนจาก<br>รถจักรยานยนต์ “บริบทการขับเคลื่อนผ่านกลไก<br>ศปถ.อปท.”                             | สำนักงานป้องกันและบรรเทาสา<br>ธารณภัยจังหวัดนครศรีธรรมราช                   | ๒๕-๒๗ มี.ค.<br>๒๕๖๘               |
| ๔            | นางบุศญากรณ์ ทองอุ่น  | ครูชำนาญการพิเศษ                     |          | การจัดการศึกษาปฐมวัย:การจัดการเรียนรู้เชิงรุก<br>(Active Learning)                                                       | ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของ<br>กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br>Local Mooc | ๑๔ พ.ค.<br>๒๕๖๘                   |
| ๕            | นางจุฑารัตน์ ชุมขุน   | ครูชำนาญการ                          |          | การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานศึกษาพัฒนาเด็ก<br>ปฐมวัยแห่งชาติ                                                               | ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของ<br>กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br>Local Mooc | ๑๓ พ.ค.<br>๒๕๖๘                   |
| ๖            | นางวรรณภา กรุณาก่อ    | ครูชำนาญการ                          |          | สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ สำหรับข้าราชการส่วน<br>ท้องถิ่น                                                                | ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของ<br>กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br>Local Mooc | ๑๓ พ.ค.<br>๒๕๖๘                   |
| ๗            | นางวลัยลักษณ์ ทองพั่ง | ครูชำนาญการ                          |          | หลักสูตรด้านทุจริตศึกษาสู่การจัดประสบการณ์<br>บูรณาการเรียนรู้ของสถานศึกษาระดับการศึกษา<br>ปฐมวัยสังกัดอปท.              | ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของ<br>กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br>Local Mooc | ๔ ก.พ.๒๕๖๘                        |

|    |                        |                        |  |                                                                                                                                                             |                                                                         |                    |
|----|------------------------|------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| ๘  | นางทัศน โมสิโก         | ครูชำนาญการ            |  | การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานศึกษาพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ                                                                                                      | ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br>Local Mooc | ๑๓ พ.ค.<br>๒๕๖๘    |
| ๙  | นางอรุณี บุญธรรม       | ครูชำนาญการ            |  | การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ                                                                                                           | ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br>Local Mooc | ๑๕ พ.ค.<br>๒๕๖๘    |
| ๑๐ | นางสมศรี อินทร์จันทร์  | ครูชำนาญการ            |  | การดำเนินงานตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ                                                                                                           | ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br>Local Mooc | ๑๓ พ.ค.<br>๒๕๖๘    |
| ๑๑ | น.ส.สุมลทิพย์ ประจง    | ครูชำนาญการ            |  | เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการและมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น                                                                                               | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและเทศบาลนครสกลนคร                          | ๒๕-๒๘ ส.ค.<br>๒๕๖๘ |
| ๑๒ | นางสุวณี เสนนิม        | ครูชำนาญการ            |  | การจัดการศึกษาปฐมวัย:การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)                                                                                             | ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br>Local Mooc | ๑๔ พ.ค.<br>๒๕๖๘    |
| ๑๓ | นางสาวจุไรรัตน์ โมสิโก | ครูชำนาญการ            |  | การจัดการศึกษาปฐมวัย:การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)                                                                                             | ผ่านระบบการเรียนรู้ออนไลน์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น<br>Local Mooc | ๑๕ พ.ค.<br>๒๕๖๘    |
| ๑๔ | น.ส. สายฝน แก้วตาทิพย์ | จพง.พัสดุปฏิบัติงาน    |  | แนวทางการปฏิบัติตามพรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐                                                                                   | มหาวิทยาลัยบูรพา                                                        | ๒-๔ ส.ค.<br>๒๕๖๘   |
| ๑๕ | นางภวัญญา ญาณรัตน์     | นักวิชาการคลังชำนาญการ |  | ปรับปรุง ปิดบัญชีในระบบ e-LAAS และการนำเสนอรายงานทางการเงินของอปท.                                                                                          | มหาวิทยาลัยบูรพา                                                        | ๑-๓ พ.ย.<br>๒๕๖๗   |
| ๑๖ | นางอรสา คำนวนจิตต์     | ครูชำนาญการ            |  | การพัฒนาสมรรถนะครูปฐมวัยกับการจัดประสบการณ์แบบบูรณาการ ไฮสโคป และการพัฒนาทักษะการคิดเชิงบริหาร สำหรับเด็กปฐมวัยให้เรียนรู้ มีความสุข ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ | สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา                                                | ๒๑ เม.ย.<br>๒๕๖๘   |

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ - สกุล                  | ตำแหน่ง                   | หลักสูตร | ชื่อหลักสูตร/วิชา                                                                                                  | หน่วยงานที่จัด                                            | สำเร็จ<br>หลักสูตรเมื่อ<br>วันที่ |
|--------------|------------------------------|---------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| ๑๗           | นายพิทยาพัฒน์<br>ทัศนวิสุทธิ | นักพัฒนาชุมชน<br>ชำนาญการ |          | การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุของอปท.ประจำปี<br>งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘                                                   | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                              | ๒๑-๒๖ ก.ค.<br>๒๕๖๘                |
| ๑๘           | นายสุชาติ อักษรนำ            | หัวหน้าสำนักปลัดอบต.      |          | พัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลเทศบาลและ<br>องค์การบริหารส่วนตำบล                                                    | สำนักงานส่งเสริมการปกครอง<br>ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช | ๒-๔ เม.ย.<br>๒๕๖๘                 |
| ๑๙           | น.ส.รัตนันน์ ฉายารักษ์       | นิติกรปฏิบัติการ          |          | โครงการให้ความรู้เชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพ<br>การดำเนินงานของศูนย์ยุติธรรมชุมชนด้านการ<br>ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท | กระทรวงยุติธรรม                                           | ๒๕-๒๖ มิ.ย.<br>๒๕๖๘               |
| ๒๐           | นายสมโชค ศรีรอด              | ปลัดอบต.                  |          | โครงการพัฒนาความเป็นพลเมืองในระบอบ<br>ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น<br>ประมุข                              | สำนักงาน กกต.                                             | ๙ ก.ย.๒๕๖๘                        |

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ตำแหน่งที่มีคนครอง)

| ประเภทตำแหน่ง                      | จำนวนบุคลากร (คน) |
|------------------------------------|-------------------|
| <b>ประเภทบริหารท้องถิ่น</b>        |                   |
| - ปลัดอบต.                         | ๑                 |
| - รองปลัดอบต.                      | ๑                 |
| <b>ประเภทอำนวยการท้องถิ่น</b>      |                   |
| - ผู้อำนวยการกองคลัง               | ๑                 |
| - หัวหน้าสำนักปลัดอบต.             | ๑                 |
| - ผู้อำนวยการกองช่าง               | ๑                 |
| <b>ประเภทวิชาการ</b>               |                   |
| - นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ            | ๑                 |
| - นักวิชาการศึกษาชำนาญการ          | ๑                 |
| - นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ         | ๑                 |
| - นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ๑                 |
| - นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ       | ๑                 |
| - นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ        | ๑                 |
| - นิติกรปฏิบัติการ                 | ๑                 |
| - นักวิชาการคลังชำนาญการ           | ๑                 |
| - นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ  | ๑                 |
| <b>ประเภททั่วไป</b>                |                   |
| - นายช่างโยธาอาวุโส                | ๑                 |
| - เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน         | ๑                 |
| <b>พนักงานครู อบต.</b>             |                   |
| - ครู คศ.๒                         | ๙                 |
| - ครู คศ.๓                         | ๑                 |
| <b>พนักงานจ้าง</b>                 |                   |
| - พนักงานจ้างตามภารกิจ             | ๒๘                |
| - พนักงานจ้างทั่วไป                | ๔                 |
| <b>รวม</b>                         | <b>๕๘</b>         |

๕. ปัญหา/อุปสรรค

ปัญหาด้านงบประมาณ หากมีการส่งพนักงานไปอบรมครบทุกตำแหน่ง อาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากมีบุคลากรในสังกัดค่อนข้างมาก

๖. ข้อเสนอแนะ

ควรส่งเสริมให้ความรู้ภายในองค์กร เช่น การจัดโครงการให้ความรู้แก่พนักงานภายในองค์กร และให้พนักงานทุกประเภทและระดับตำแหน่งในองค์กร ศึกษาเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ที่หลากหลายเพื่อเพิ่มทักษะและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น